

УТВЕРЖДЕНО  
Решением комиссии по  
противодействию коррупции  
Наровлянского районного ЦГЭ  
Протокол от «18» января 2023г. № 1

**П Л А Н**

мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений и  
противодействию коррупции государственного учреждения «Наровлянский  
районный центр гигиены и эпидемиологии»  
на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Осуществлять подготовку к проведению заседаний комиссии по противодействию коррупции (далее комиссия) в установленные сроки, с размещением информации о дате, времени и месте проведения заседаний комиссии на официальном сайте учреждения не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания комиссии, своевременное информирование членов комиссии о планируемых к заслушиванию вопросов	не реже 1 раза в квартал	Председатель комиссии Казачок Д.В.; секретарь комиссии Засинец Л.Н.
2.	На производственных совещаниях информировать работников учреждения о государственной политике в области противодействия коррупции, постановлениях коллегий, протоколов заседаний комиссии по противодействию коррупции в системе Министерства здравоохранения Республики Беларусь	в течении года	Казачок Д.В.
3.	Проводить оценку коррупционных рисков с участием специалистов, являющихся непосредственными исполнителями оцениваемых процессов, разрабатывать мероприятия, направленные на недопущение коррупционных проявлений в структурных подразделениях учреждения	в течении года	Казачок Д.В. Кузьменок В.В.

4.	Обеспечить отобрание письменных обязательств по соблюдению Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» при приёме на работу специалистов на должность с организационно-распорядительными или административно-хозяйственными функциями, хранить в личных делах специалистов	постоянно	Лебедь И.И.
5.	Провести анонимное анкетирование среди посетителей и работников учреждения по вопросам коррупционных правонарушений в учреждении. Проводить анализ результатов анкетирования с последующим обсуждением на заседаниях комиссии по противодействию коррупции, на производственных совещаниях	не реже 1 раза в год	Засинец Л.Н.
6.	Проводить анализ работы структурных подразделений учреждения по профилактике коррупционных правонарушений с рассмотрением результатов на заседаниях комиссии по противодействию коррупции	в течении года	Казачок Д.В.
7.	Проводить разъяснительную работу о недопустимости коррупции среди сотрудников учреждения, использования своего служебного положения и связанных с ним возможностей для получения личной выгоды	в течении года	Казачок Д.В. Кузьменок В.В.
8.	Принимать исчерпывающие меры по искоренению проявлений коррупции вплоть до освобождения от занимаемых должностей лиц, уличённых в несоблюдении требований антикоррупционного законодательства в целях личной выгоды	постоянно	Казачок Д.В.
9.	Регулярно обновлять информацию по профилактике правонарушений на информационном стенде учреждения	в течении года	Засинец Л.Н.
10.	В строгом соответствии с действующим законодательством осуществлять финансово-	постоянно	Смирнова С.А. Засинец Л.Н.



	хозяйственную деятельность, а также контроль за сохранностью и использованием денежных средств и материальных ценностей		
11.	Обеспечить контроль оформления документов по результатам надзорных мероприятий документов по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц	постоянно	Казачок Д.В. Кузьменок В.В.
12.	Доводить до сведения работников, размещать на информационном стенде учреждения актуальные материалы антикоррупционной направленности	постоянно	Казачок Д.В. Кузьменок В.В.
13.	Обеспечить соблюдение требований постановления Совета Министров Республики Беларусь от 16 января 2016г. № 1 «О некоторых вопросах декларирования доходов и имущества государственными служащими и иными категориями лиц»	до 1 марта 2023г.	Казачок Д.В.
14.	Обеспечить соблюдение процедур государственных закупок в строгом соответствии с законодательными актами, регулирующими вопросы организации госзакупок	постоянно	Казачок Д.В. Смирнова С.А. Кульчицкая В.В. Лебедь И.И.
15.	Обеспечить проведение разъяснительной работы с работниками, в том числе, вновь принимаемыми, об ограничениях, установленных статьёй 17, статьёй 18, статьёй 19 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 года «О борьбе с коррупцией» для государственных должностных лиц и приравненных к ним должностных лиц	постоянно	Казачок Д.В. Лебедь И.И.
16.	Обеспечить сохранность товарно-материальных ценностей и денежных средств, принятие конкретных мер по привлечению к ответственности виновных должностных лиц с возмещением ущерба	постоянно	Казачок Д.В. Смирнова С.А. Кульчицкая В.В. Лебедь И.И. Засинец Л.Н.
17.	Проведение мониторингов ведения табелей учёта рабочего времени и составления графиков работы	ежемесячно	Смирнова С.А. Засинец Л.Н.
18.	Проведение мероприятий по предупреждению, выявлению и	ежемесячно	Казачок Д.В. Смирнова С.А.

	пресечению фактов нецелевого и неэффективного использования средств, направленных на выполнение программ энергосбережения		Лебедь И.И. Кульчицкая В.В.
19.	Проведение внутреннего контроля снятия остатков топлива в баках подведомственного автотранспорта	ежемесячно	Смирнова С.А. Засинец Л.Н. Кульчицкая В.В.
20.	Осуществлять процедуры антикоррупционной оценки ( в том числе для исключения свободы личного усмотрения должностных лиц) локальных правовых актов: коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, инструкций, положений, регламентов, обязательств государственных закупок, приказов, распоряжений руководителя учреждения, иных документов, соответствующих признакам локальных нормативных правовых актов	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
21.	При выявлении фактов коррупции в учреждении обеспечить информирование вышестоящего органа –ГУ «Гомельский областной ЦГЭ и ОЗ» по каналам связи СМДО, обеспечить хранение направленного информационного материала на бумажном носителе в материалах комиссии	при выявлении фактов	Казачок Д.В.

Ознакомлены:

Казачок Д.В.

Кузьменок В.В.

Смирнова С.А.

Засинец Л.Н.

Кульчицкая В.В.

Лебедь И.И.

Поляченко И.П.